



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงพยาบาลพัทลุง

คำนำ

โรงพยาบาลพัทลุง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการที่ดำเนินการโดย กลุ่มงานพัสดุเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางและเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปี งบประมาณ ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชัน และการเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนการปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์การเชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการบริหารจัดการพัสดุหวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ศึกษารายงานฉบับนี้ ต่อไป

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลพัทลุง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ขออนุญาตเผยแพร่แผนการวิเคราะห์ความเสี่ยง	๑
รายการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๒
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบ	๓
การวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหา/อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง	๔
แบบฟอร์มเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์	๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพัทลุง กลุ่มงานพัสดุและบำรุงรักษา โทร.๐ ๗๕๖๐ ๙๕๐๐ ต่อ ๗๕๖๐ - ๑

ที่ พท ๐๐๓๒.๒๐๑.๗/

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทลุง

เรื่องเดิม

ด้วยกลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลพัทลุง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของทุกหมวด แสดงตารางการเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๔ ซึ่งประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ของเกณฑ์การวิเคราะห์ของ ITA

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) ของงบลงทุน และเงินบำรุง เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ และขอขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพัทลุง เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบต่อไป

ข้อเสนอ

เห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพัทลุง และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลพัทลุง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

๗

(นางสาวปัทมณ พัดทอง)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทลุง

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นำเผยแพร่

ตามระเบียบฯ ทางราชการ

๗๕

(นางสำลี ด้วงเกตุ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑๗ ๑๓ ๖๔

๑๗

๑๗

(นายจรัส บุญกาญจน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทลุง

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
โรงพยาบาลพัทลุง อำเภอเมือง จังหวัดพัทลุง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โรงพยาบาลพัทลุง จังหวัดพัทลุง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างจากเงินบำรุง และงบค่าเสื่อม และงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุและบำรุงรักษา โรงพยาบาลพัทลุง เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการเสร็จใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ เพื่อการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์ปชั่นและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณปัญหา/อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สรุปผลการจัดซื้อปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : โครงการ

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อ			
	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
จัดซื้อครุภัณฑ์ทุกประเภท (จำนวน ๔๘๕ โครงการ)		๑๗ (๓.๕๑%)	๑ (๐.๒๐ %)	๔๖๗ (๙๖.๒๙%)
จัดซื้อวัสดุทุกประเภท (จำนวน ๒,๔๙๒ โครงการ)		๒ (๐.๐๘%)		๒,๔๙๐ (๙๙.๙๒%)
จัดจ้างทุกประเภท (จำนวน ๖๗๘ โครงการ)		๘ (๑.๑๘%)		๖๗๐ (๙๘.๘๒%)
รวมทั้งสิ้น (จำนวน ๓,๖๕๕ โครงการ)		๒๗ (๐.๗๔%)	๑ (๐.๐๓%)	๓,๖๒๗ (๙๙.๒๓%)

จากตารางที่ ๑ ข้างต้น สรุปได้ว่าโรงพยาบาลพัทลุงมีรายการโครงการจำนวน ๓,๖๕๕ โครงการ ในการดำเนินการ ๓ วิธี คือ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓,๖๒๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๓ ของโครงการทั้งหมด ซึ่งเป็นวิธีที่ทางโรงพยาบาลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด รองลงมาเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๔ ของโครงการทั้งหมด และลำดับสุดท้าย คือวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๓ ของโครงการทั้งหมด

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วย : โครงการ

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อ			
	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์	วิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
จัดซื้อครุภัณฑ์ทุกประเภท (งบ ๖๐,๘๘๒,๘๔๖.-บาท)		๓๙,๐๕๕,๖๘๘.- (๖๔.๑๕%)	๑,๓๒๐,๐๐๐.- (๒.๑๗%)	๒๐,๕๐๗,๑๕๘.- (๓๓.๖๘%)
จัดซื้อวัสดุทุกประเภท (งบ ๖๘,๘๖๓,๘๑๐.-บาท)		๒,๐๐๐,๐๐๐.- (๒.๙๐%)		๖๖,๘๖๓,๘๑๐.- (๙๗.๑๐%)
จัดจ้างทุกประเภท (งบ ๒๑๙,๒๙๙,๘๗๑.- บาท)		๒๐๑,๖๖๖,๒๓๖.- (๙๑.๙๖%)		๑๗,๖๓๓,๖๓๕.- (๘.๐๔%)
รวมทั้งสิ้น (งบ ๓๔๙,๐๔๖,๕๒๗.- บาท)		๒๔๒,๗๒๑,๙๒๔.- (๖๙.๕๕%)	๑,๓๒๐,๐๐๐.- (๐.๓๘%)	๑๐๕,๐๐๔,๖๐๒.- (๓๐.๐๘%)

จากตารางที่ ๒ ข้างต้น สรุปได้ว่าโรงพยาบาลพัทลุงมีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงิน ๓๔๙,๐๔๖,๕๒๗.- บาท (สามร้อยสี่สิบเก้าล้านสี่หมื่นหกพันห้าร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) ซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้เงินในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๖๙.๕๕ ของวงเงินทั้งหมด ซึ่งเป็นจำนวนงบประมาณที่ทางโรงพยาบาลใช้การจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด รองลงมาเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๘ ของวงเงินทั้งหมด และลำดับสุดท้าย คือวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๘ ของวงเงินทั้งหมด

๒. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ผลการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

- วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓,๖๒๗ โครงการ ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๑๐๕,๐๐๔,๖๐๒.- บาท ไม่มีเงินเหลือจ่าย

- วิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๑,๓๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณเหลือจ่าย ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

- วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ประกวดราคาฯ) จำนวน ๒๗ โครงการ ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๒๔๒,๗๒๑,๙๒๔.- บาท งบประมาณเหลือจ่าย ๘๔๒,๑๙๒.- บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๙๗๒,๑๙๒.- บาท ของงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พบว่าการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนการสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานานเนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา รวมถึงผู้เสนอราคาไม่เข้าใจวิธีการเสนอราคา ทำให้มีบางโครงการที่ประกาศเผยแพร่ไปแล้วต้องยกเลิกโครงการและดำเนินการจัดหาใหม่ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงโควิด เป็นการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน ซึ่งผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการควบคุม กำกับ ติดตามการใช้จ่ายเงินอย่างใกล้ชิดเพื่อสามารถแก้ไขและจัดการกับความเสี่ยงได้ และจากการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์งบประมาณงบลงทุน พบว่ามีการจัดซื้อที่มีความล่าช้า เพราะต้องดำเนินการจัดหาถึง ๒ ครั้ง เนื่องจากมีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะคลาดเคลื่อน ทำให้มีผู้เสนอราคาสูงเกินวงเงินงบประมาณ

๔. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ขาดประสบการณ์ และความองค์ความรู้ในระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ จำนวนบุคลากรไม่สัมพันธ์กับภาระหน้าที่ที่เพิ่มขึ้น และการเปลี่ยนแปลงการโยกย้ายของเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินด้านพัสดุ

๔.๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการที่เร่งด่วน ไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนจนครบถ้วนก่อนนำพัสดุไปใช้งาน

๓.๔ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุบางรายการดำเนินการจัดหาล่าช้า เนื่องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่ได้กำหนดขอบเขตของงาน หรือราคากลางไว้ล่วงหน้า

๕. แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

โรงพยาบาลพัทลุง มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้



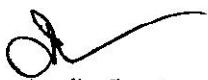
๕.๑ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุต้องศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยละเอียด ถี่ถ้วน และความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๕.๒ ควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้ครอบคลุม และควบคุมการแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ดี ควบคุมการใช้วัสดุให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๕.๓ จัดทำแนวทางในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ของโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจและปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ไปในทิศทางเดียวกัน

๕.๔ หน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง ต้องเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานหรือราคากลาง ที่ต้องการล่วงหน้า เพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทันตามกำหนดเวลา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการภูมิภาค
โรงพยาบาลพัทลุง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลพัทลุง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง วัน/เดือน/ปี :	
หัวข้อ : การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๔	
รายละเอียดข้อมูล (รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดแนบ)	
Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นางสาวปัทมณ พัดทอง) นักวิชาการพัสดุชำนาญการ 	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายจรุง บุญกาญจน์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทลุง
วันที่.....	
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายมนตรี แก้วศรีบุญ) นักวิชาการพัสดุ	