



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพัทลุง กลุ่มงานพัสดุ โทร.๐ ๗๕๖๐ ๙๕๐๐ ต่อ ๗๕๖๐ - ๑

ที่ พท ๐๐๓๓.๒๐๑.๓/ ๙๕๕ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทลุง

### เรื่องเดิม

ตามที่โรงพยาบาลพัทลุง ได้รับจัดสรรงบประมาณ รายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

### ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และให้เป็นไปตาม ตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) พร้อมนี้ขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

### ข้อเสนอ

เห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพัทลุง และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลพัทลุง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

อรพินท์

(นางสาวอรพินท์ เพิ่มแก้ว)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทลุง

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นำเผยแพร่

ตามระเบียบฯ ทางราชการ

(นายเอกพงศ์ ก้องพงศธร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุภาดา แซ่เซ่ง)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทลุง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการภูมิภาค  
โรงพยาบาลพัทลุง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลพัทลุง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง วัน/เดือน/ปี : ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖ หัวข้อ : ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทางของหน่วยงาน รายละเอียด ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทางของหน่วยงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  อรพินท์ (นางสาวอรพินท์ เพิ่มแก้ว) นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	ผู้อนุมัติรับรอง  สุชนา (นางสาวสุชนา แจ่มเฮง) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัทลุง
วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖	
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายภูตน้อย บุญสุข) นักวิชาการพัสดุ	